

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Марийский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»)

ПРИКАЗ

13.11.2020

№ 812-А

г. Йошкар-Ола

О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия  
в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании приказа Минобрнауки России от 11 ноября 2020 г. № 1402 «О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях высшего образования», Указа Главы Республики Марий Эл от 12 ноября 2020 г. № 216 «О внесении изменения в Указ Главы Республики Марий Эл от 17 марта 2020 г. № 39» в целях снижения рисков массового распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся и работников ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», письма Управления Роспотребнадзора по Республике Марий Эл от 13.11.2020 № 6151 «Об организации дистанционного обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 16 ноября 2020 г. по 06 февраля 2021 г.

1. Токтаровой В.И, проректору по цифровой трансформации – руководителю проектного офиса, Воронцовой Э.М., начальнику учебно-методического управления, обеспечить:

- реализацию образовательных программ, в том числе прохождение обучающимися промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также надлежащее качество подготовки обучающихся.

Данное требование не применяется при реализации образовательных программ высшего медицинского образования в отношении обучающихся 4-6 курсов (приказ Минобрнауки России от 03 ноября 2020 г. № 1376 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам высшего медицинского образования в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»);

- реализацию образовательных программ с учетом индивидуальных потребностей иностранных обучающихся.

2. Козлову П.С., начальнику управления по воспитательной работе и связям с общественностью:

- не допускать проведения массовых мероприятий с очным присутствием обучающихся;

- организовать работу творческих студий, клубов, спортивных секций с применением дистанционных технологий; для членов студий, клубов, секций, включенных в единый календарный план работы, при подготовке к участию в соревнованиях, конкурсах и мероприятиях регионального, всероссийского уровня в очной форме с соблюдением требований Роспотребнадзора.

3. Руководителям структурных подразделений, ответственным за предоставление информации, своевременно размещать сведения по формам и в сроки, предусмотренные в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

4. Халтурину С.А., помощнику ректора по административно-хозяйственной работе, обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27:

- при входе в здания университета - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- контроль температуры тела при входе в здания университета и в течение рабочего дня с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактном способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- соблюдение масочного режима и социального дистанцирования;

- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования (туалетных комнат и т.п.);

- регулярное проветривание рабочих помещений (каждые 2 часа).

5. Козлову П.С., начальнику управления по воспитательной работе и связям с общественностью, Калининой Т.В., главному бухгалтеру, Лопаревой М.Ю., начальнику планово-экономического отдела:

- разработать меры дополнительной материальной поддержки обучающихся, являющихся получателями государственной социальной стипендии, или обучающихся на договорной форме обучения и соответствующих критериям, установленным частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе единовременные выплаты в целях компенсации затрат на проезд к месту жительства и (или) обратно;

- по вопросам взимания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, а также платы за коммунальные услуги при временном выезде обучающихся на период действия настоящего приказа, руководствоваться письмом Минобрнауки России от 07 апреля 2020 г. № МН-13/ВФ-9485.

6. Работникам в возрасте старше 65 лет, работникам, имеющим хронические заболевания (сахарный диабет, бронхиальная астма, хроническая болезнь почек,

онкологические заболевания), а также перенесшим инфаркт или инсульт, беременным женщинам, педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу (кроме лиц, участвующих в реализации образовательных программ высшего медицинского образования в отношении обучающихся 4-6 курсов), педагогическим работникам Марийского аграрного колледжа (филиала) ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет», установить дистанционный режим работы.

7. Руководителям структурных подразделений не допускать нахождение на рабочих местах беременных женщин, работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания (сахарный диабет, бронхиальная астма, хроническая болезнь почек, онкологические заболевания), а также перенесших инфаркт или инсульт.

8. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за нахождение на рабочем месте женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, а также лиц, указанных в п. 7, если их нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения безопасного функционирования вуза.

9. Голомидовой И.А., начальнику отдела кадров, составить и регулярно актуализировать списки работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения безопасного функционирования вуза.

10. Руководителям структурных подразделений, Новгородовой Е.Е., начальнику организационного отдела, Голомидовой И.А., начальнику отдела кадров, не допускать выезд работников в зарубежные командировки, а также рекомендовать работникам воздержаться от поездок за рубеж в период нахождения в очередных отпусках.

11. Лежанину В.А., руководителю службы охраны труда и пожарной безопасности, обеспечить проведение тестирования на наличие новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в отношении работников, осуществляющих деятельность, связанную с передвижением между субъектами Российской Федерации.

12. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за несоблюдение в структурных подразделениях мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

13. Приказ от 16.10.2020 № 735-А «Об обеспечении безопасных условий организации учебного процесса и профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» считать утратившим силу.

14. Новгородовой Е.Е., начальнику организационного отдела, Белорусову Р.В., помощнику ректора, разместить настоящий приказ на корпоративном портале, официальном сайте ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ректор

М.Н. Швецов